



**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 15.04.2024 № 19

Об утверждении Положения о порядке согласования уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования городского округа Мариуполь

В соответствии с пунктом 3.6-2 Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», статьей 5 Устава муниципального образования городской округ Мариуполь, утвержденного решением Мариупольского городского совета Донецкой Народной Республики от 01.04.2024 № I/9-1 и Типовым положением о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, утвержденным приказом Федерального агентства по делам национальностей от 6 апреля 2020 г. № 45,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке согласования уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования городского округа Мариуполь (прилагается).
2. Управлению информационных технологий Администрации городского округа Мариуполь (Цыба Л.В.) опубликовать настоящее постановление в печатном периодическом издании газете «Приазовский рабочий».
3. Отделу документационного обеспечения и контроля Администрации городского округа Мариуполь (Клибак Н.А.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования городского округа Мариуполь.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации городского округа Мариуполь Сотникову Н. А.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия
главы муниципального образования
городского округа Мариуполь Донецкой
Народной Республики



О.В. Моргун

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы
муниципального образования
городского округа Мариуполь
Донецкой Народной Республики
от 15.04.2024 № 11

ПОЛОЖЕНИЕ**о порядке согласования уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования городского округа Мариуполь**

1. Настоящим Положением определяется порядок принятия решений о согласовании районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования городского округа Мариуполь (далее – казачьи общества), перечень документов, необходимых для согласования этих уставов, а также сроки и порядок их представления и рассмотрения.

2. Согласование уставов казачьих обществ осуществляется после: принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества;

принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества.

3. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет главе муниципального образования городского округа Мариуполь (далее – глава муниципального образования) представление о согласовании устава казачьего общества.

К представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

копия служебного письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества¹;

устав казачьего общества в новой редакции на бумажном носителе и в электронном виде;

устав казачьего общества в действующей редакции на бумажном носителе.

4. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее – уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет главе муниципального образования представление о согласовании устава казачьего общества.

К представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

копия служебного письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества²;

устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

5. В случае, если устав казачьего общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества, устав казачьего общества направляется для согласования указанному атаману до направления главе муниципального образования. В таком случае представление о согласовании устава казачьего общества и иные документы, указанные в пунктах 3 и 4 настоящего Положения, направляются главе муниципального образования в течение 5 календарных дней со дня получения атаманом казачьего общества либо уполномоченным лицом документов, подтверждающих согласование устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества.

6. Указанные в пунктах 3 и 4 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки. Устав казачьего общества предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде.

¹ В случае, если устав казачьего общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. №632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов в отношении казачества» (далее – Указ) подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества.

² В случае, если устав казачьего общества в соответствии с Указом подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества.

7. Рассмотрение предоставленных для согласования устава казачьего общества документов и принятия по ним решения производится в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

8. Рассмотрение предоставленных для согласования устава казачьего общества документов осуществляется юридическим отделом Администрации городского округа Мариуполь, а также отделом по вопросам внутренней политики (далее – уполномоченное структурное подразделение).

9. По результатам рассмотрения предоставленных для согласования устава казачьего общества документов уполномоченное структурное подразделение готовит проект служебного письма главы муниципального образования о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества.

10. Проект служебного письма главы муниципального образования о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества визируется руководителем уполномоченного структурного подразделения, руководителем юридического отдела Администрации городского округа Мариуполь.

11. Рассмотрение предоставленных для согласования устава казачьего общества документов, подготовка, визирование и предоставление на подпись главе муниципального образования проекта служебного письма о согласовании (об отказе в согласовании) устава казачьего общества осуществляется в сроки, исключаящие нарушение срока, установленного пунктом 7 настоящего Положения.

12. Направление атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу служебного письма о согласовании (об отказе в согласовании) устава казачьего общества осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

13. В случае отказа в согласовании устава казачьего общества в служебном письме об отказе в согласовании устава казачьего общества указываются основания, послужившие причиной для принятия такого решения.

14. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

непредоставление или предоставление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в предоставленных документах недостоверных или неполных сведений.

15. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

непредоставление или предоставление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в предоставленных документах недостоверных или неполных сведений.

16. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления главе муниципального образования представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Положения, и принятие по этому представлению решения осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 7 - 15 настоящего Положения.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Положения, не ограничено.

Начальник отдела по вопросам
внутренней политики
Администрации
городского округа Мариуполь



Г.О. Вовченко